

SkyMinder New User Interface

クイックガイド v.1.1

2025 年 12 月 1 日

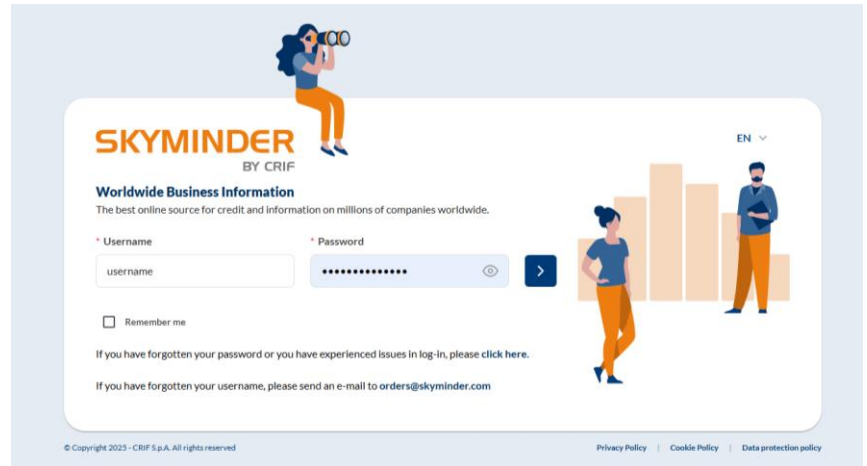


目次

1.	ログインページ	3
2.	SKYMINDER ホームページ	3
3.	レポートの検索と注文	4
3.1.	クイック検索バー	4
3.2.	詳細検索	5
3.3.	検索結果	6
3.4.	会社/団体を選択し、注文を続行	7
4.	レポートを閲覧	9
5.	マイレポート	10

1. ログインページ

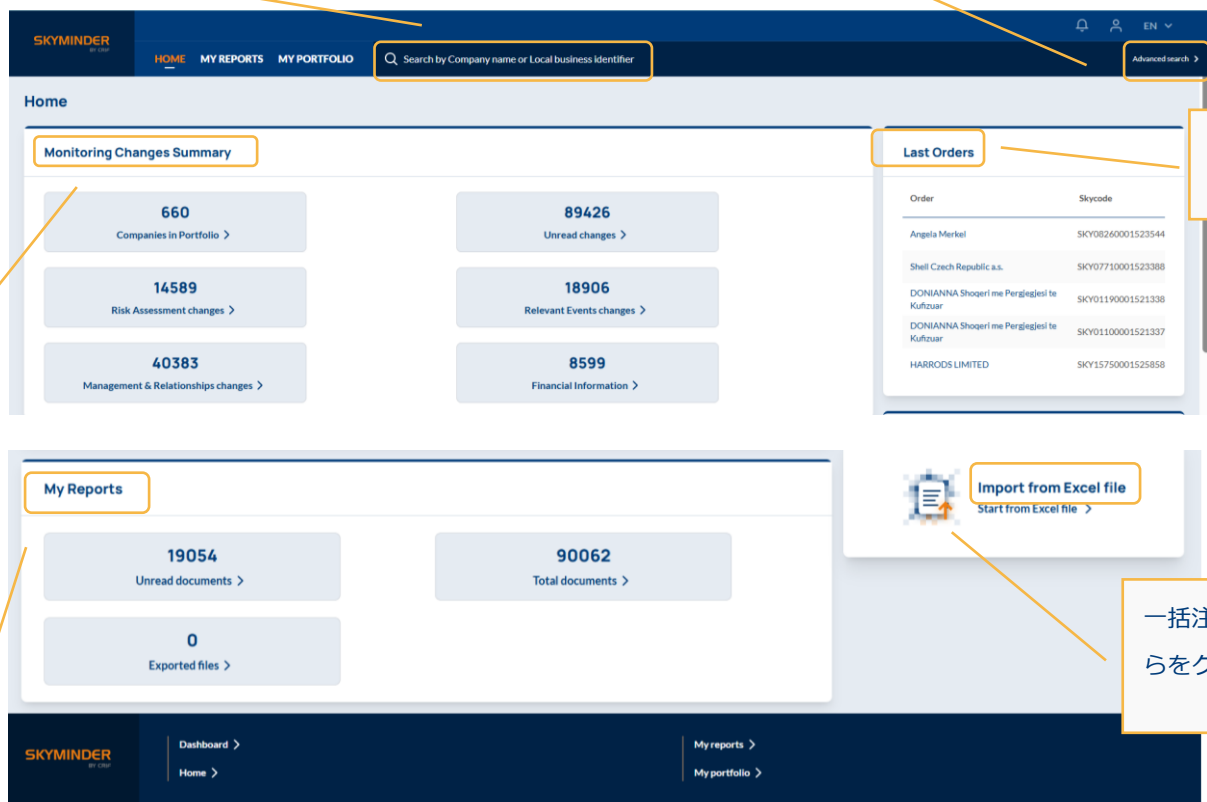
新しいUIへのログインには、**既存のユーザー名(ID)**と**パスワード(PW)**をご使用ください。これらは変更されていません。



2. SKYMINDER ホームページ

ページ上部の検索バーで企業を素早く検索...

もしくは「新しい詳細検索」を選択して、検索ページにアクセスしてください。



モニタリング
サービス概要
(未対応サー
ビス)

直近の
注文

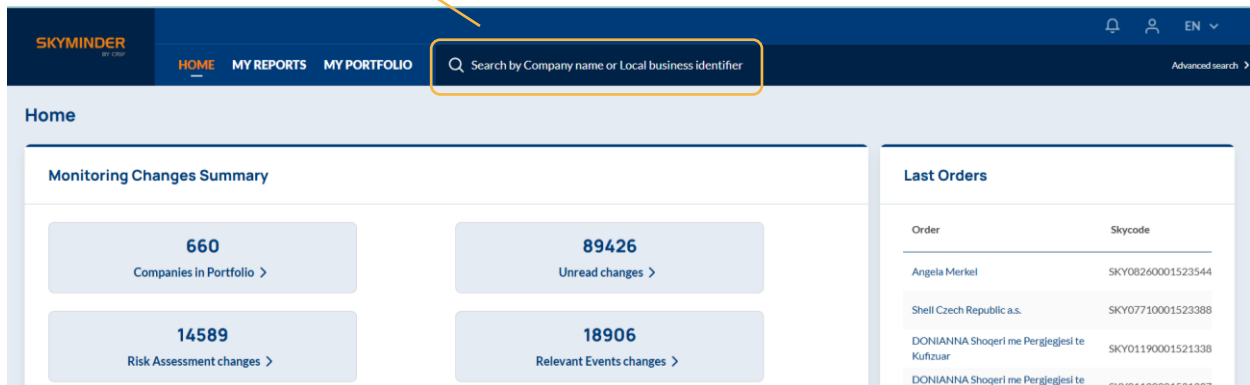
注文済みレポ
ートの概要と
MY REPORT
へのリンク

一括注文はこち
らをクリック

3. レポートを検索・注文

3.1. 検索バー

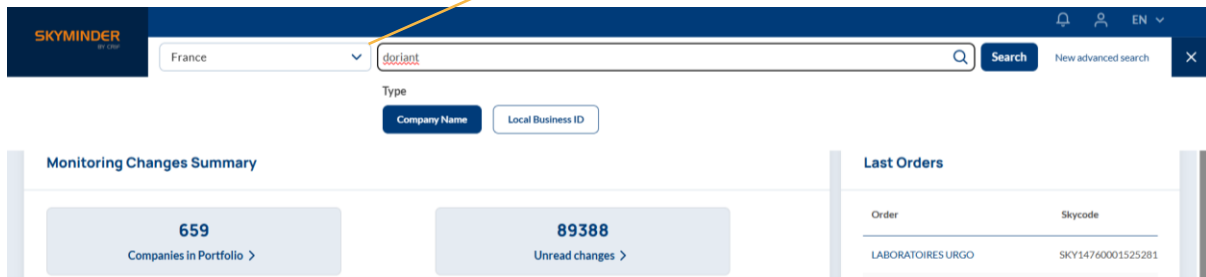
企業をすばやく検索するにはこちらをクリックしてください。



The screenshot shows the SKYMINDER homepage. The top navigation bar includes 'HOME', 'MY REPORTS', and 'MY PORTFOLIO'. A search bar is located on the right side of the navigation bar, with the placeholder text 'Search by Company name or Local business identifier'. A yellow box highlights this search bar, and a yellow arrow points from the instruction text above to it. Below the navigation bar, the 'Home' section is visible, featuring a 'Monitoring Changes Summary' with four cards: '660 Companies in Portfolio', '89426 Unread changes', '14589 Risk Assessment changes', and '18906 Relevant Events changes'. To the right, there is a 'Last Orders' section with a table of recent orders.

Order	Skycode
Angela Merkel	SKY08260001523544
Shell Czech Republic a.s.	SKY07710001523388
DONIANNA Shogeri me Pergjegjesi te Kufizuar	SKY01190001521338
DONIANNA Shogeri me Pergjegjesi te	SKY01100001521337

ドロップダウンメニューから該当する国を選択し、指定されたフィールドに会社名を入力して検索ボタンを押すと結果が表示されます。



The screenshot shows the SKYMINDER search interface. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. Below it, the search bar is expanded, showing a dropdown menu with 'France' selected. The search bar contains the text 'doriant'. A yellow box highlights the search bar, and a yellow arrow points from the instruction text above to it. Below the search bar, there are two buttons: 'Company Name' and 'Local Business ID'. The 'Monitoring Changes Summary' section is visible below the search bar, showing updated counts: '659 Companies in Portfolio' and '89388 Unread changes'. The 'Last Orders' section is also visible, showing a table of recent orders.

Order	Skycode
LABORATOIRES URGO	SKY14760001525281

3.2. 詳細検索（コンプライアンスチェック）

詳細検索はこちらをクリック

Order	Skycode
Angela Merkel	SKY08260001523544
Shell Czech Republic a.s.	SKY07710001523388
DONIANNA Shogeri me Pergjegjesi te Kufizuar	SKY01190001521338

検索タイプを選択（会社、人物）

国を選択

会社名または現地事業体 ID
（利用可能な場合）で検索

会社名（または現地事業体識別番号）と都市名（任意）を入力し、「検索」をクリック

3.3. 検索結果

検索後、結果が表示されます。リストから会社を選択できます。お探しの企業・組織が表示されない場合、左側の検索条件を編集して再検索するか、「お探しのものが見つかりませんか？」をクリックして、お持ちの情報を入力してご注文が可能です。

The screenshot shows the SKYMINDER search results interface. On the left, the 'Advanced search' sidebar includes filters for 'Search type' (Company Reports, Person Reports, Official registries, Legal entity identifier, Ownership structures), 'Country' (France), and 'Search' buttons (Company Name, Local Business ID). The main area displays a map and a list of search results. Two results are visible: 'DORIAN' and 'DORIAN LE ROI DE LA CHAUSSURE', each with an address and a 'Request Product' button. At the bottom, a message 'Can't find what you are looking for?' with a 'Request an investigation' link is shown. Annotations with orange boxes and arrows point to specific elements: one points to the search filters, another to the 'Request Product' buttons, and a third to the 'Can't find what you are looking for?' message.

初期検索結果が要件を満たさない場合、検索条件を変更して再検索が可能です。

企業を選択して「アイコン」をクリック

お持ちの情報で注文される場合はこちらをクリック

3.4. レポートを選択し、注文を進めてください

レポートタイプを選択し、納品速度を選択した後、オンラインレポートの場合は「今すぐ購入」、オフラインレポートの場合は「今すぐ注文」をクリックして注文を進めてください。

レポートタイプ選択

納品速度を選択

3.4.1. オンラインレポート

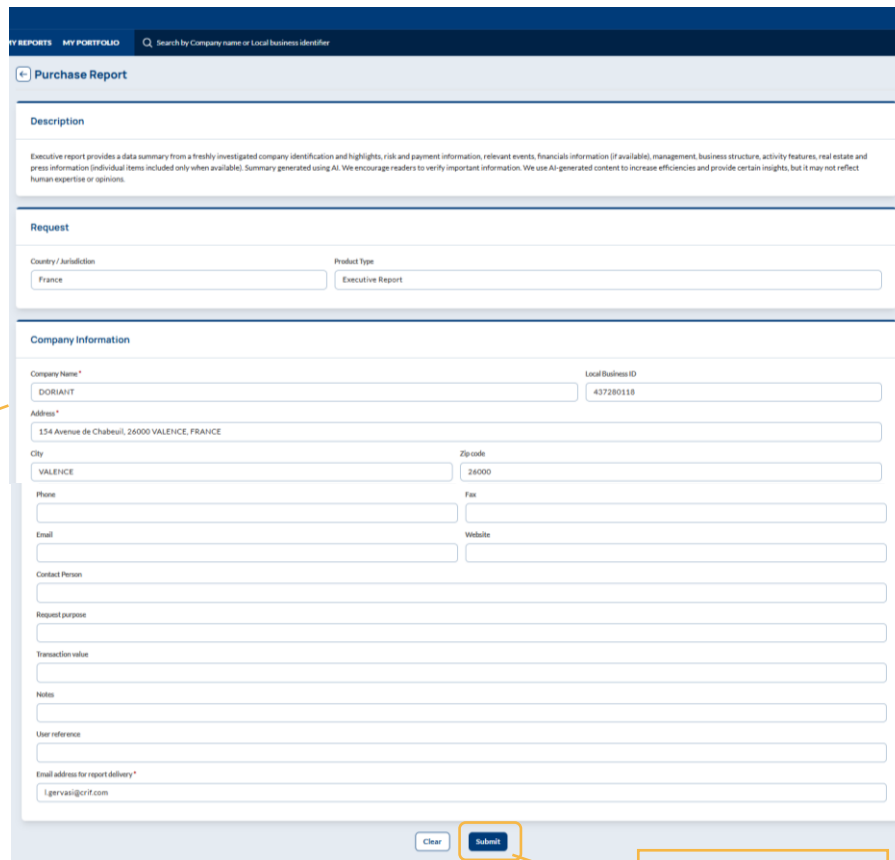
「今すぐ購入」をクリックすると確認画面が表示されます。「続行」をクリックして注文を進めてください。

「続行」をクリックすると、ユーザーリファレンスを任意で追加できる新しいボックスが表示されます。「送信」をクリックして購入を確定すると、レポートが画面に表示されます：

3.4.2. 新規調査レポート

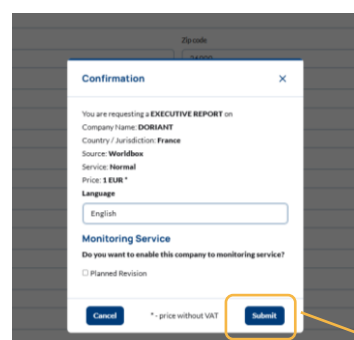
「注文する」を選択した場合、注文フォームが開きます。一部の項目は事前に入力されていますが、その他の項目にはお客様のデータを入力する必要があります。可能な限り多くの情報を入力し、「送信」をクリックしてください。

フォームに記入
してください



送信をクリック

送信をクリックすると、新しいボックスが表示され、任意でユーザーリファレンス番号を追加できます。利用可能な場合は、**送信**をクリックしてください。送信後、確認メッセージとメールが届きます。レポートが MY REPORTS で準備でき次第、利用可能になった旨のメール通知が届きます。



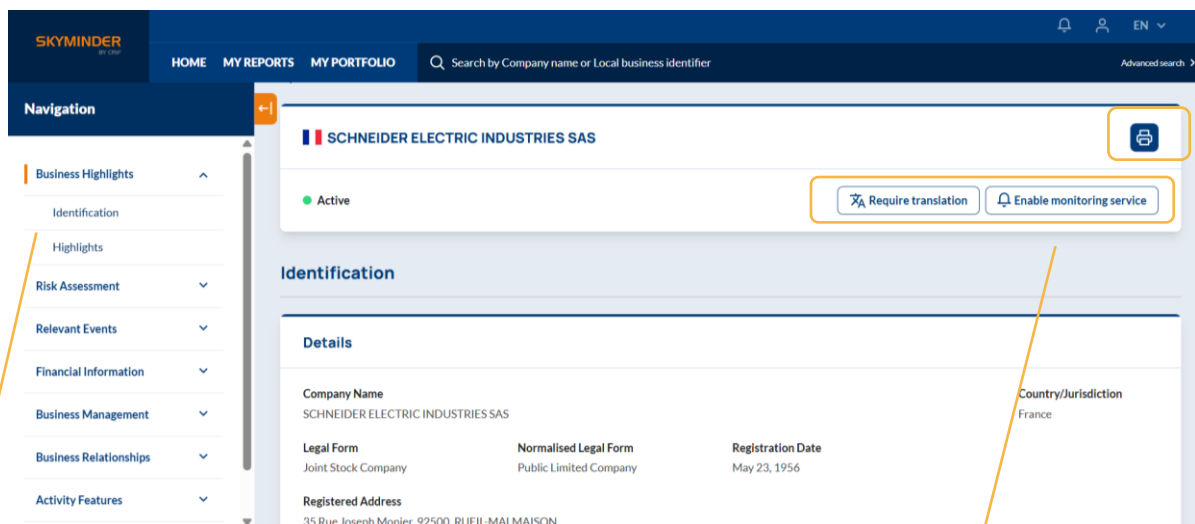
送信をクリック

4. レポートを表示

レポートの構造とセクションは変更されていません。レポート内のデータ構成も以前と同じです。変更されたのは外観と操作感です。

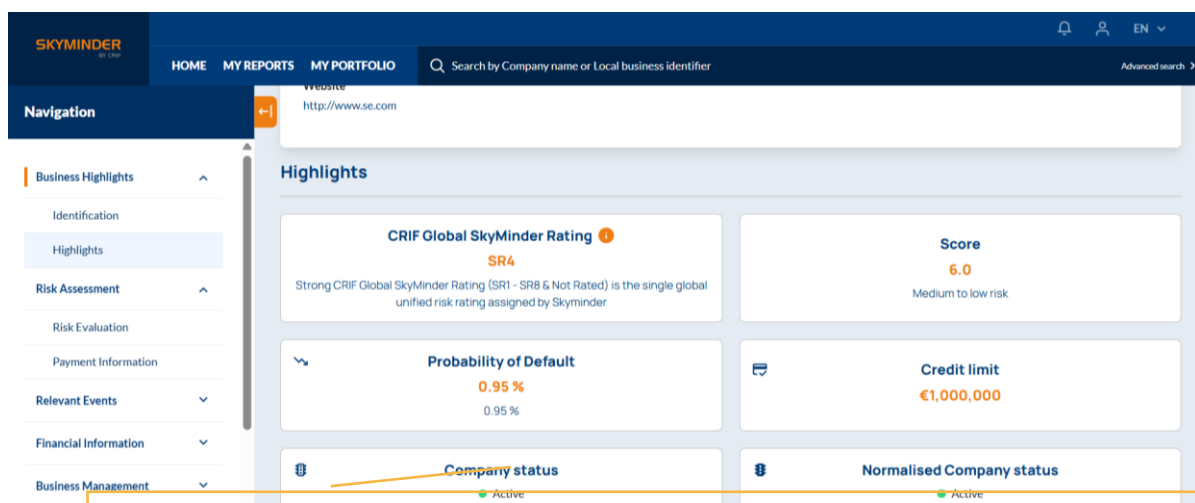
画面レイアウトの主な更新点はナビゲーションシステムです。

各セクションのタブが画面左側に縦並びで表示されるようになりました。セクション間を移動するには、対応するタブをクリックしてください。



左側のメニューでセクションを選択することで、レポートの各セクションを閲覧できます。

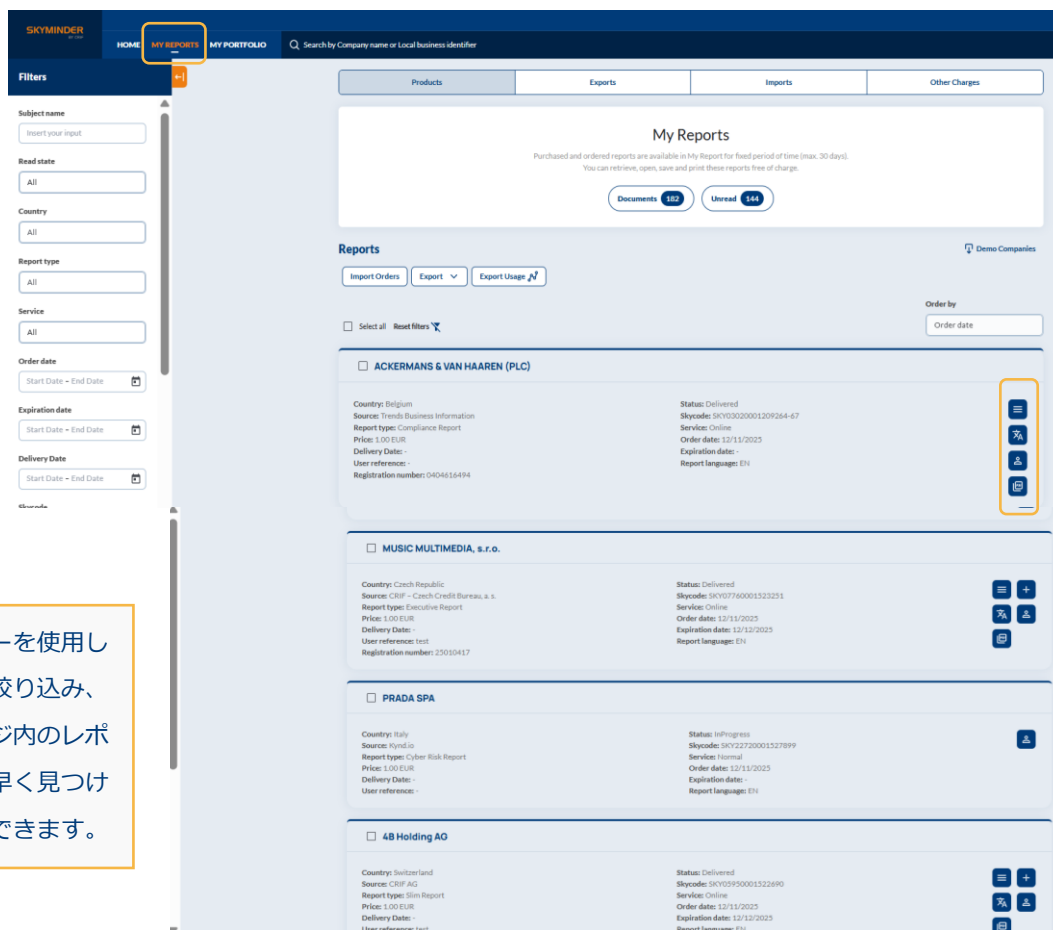
PDFでのダウンロード、翻訳依頼、監視サービスの有効化が可能です。



ハイライトセクションでは、信用評価に関連するデータがより明確かつ視認性の高い方法で整理されました。この改善により、重要な情報を迅速に特定し解釈することが容易になりました。

5. マイレポート

トップナビゲーションバーの「マイレポート」をクリックすると、レポートアーカイブにアクセスできます。マイレポートでは、既存の全機能が維持されており、購入済みレポートの検索を最適化するフィルター、PDF 形式でのレポートダウンロード、モニタリングの有効化（可能な場合）、翻訳依頼が可能です。また、利用データの抽出やインポート・エクスポート機能も利用できます。



フィルターを使用して検索を絞り込み、ストレージ内のレポートを素早く見つけることができます。

レポートの種類に応じて、閲覧、PDF ダウンロード、翻訳依頼が可能です。

